

«УТВЕРЖДАЮ»
 Директор ГАУК НСО НДТ
 «Старый дом»
 А.А. Горевячева
 « 24 » декабря 2021 г.

**План мероприятий
 по предупреждению коррупции в ГАУК НСО НДТ «Старый дом»
 на 2022 год.**

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1	2	3	4
1. Создание правовых и организационных основ противодействия коррупции в учреждении			
1.1	Мониторинг изменения антикоррупционного законодательства Российской Федерации с целью внесения изменений в локальные акты учреждения	В течение года	Заместитель директора, юристконсульт
1.2	Проведение оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности учреждения, наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих предложений по совершенствованию антикоррупционных мер.	В течение года	Заместитель директора, юристконсульт
1.3	Проведение разъяснительной работы о необходимости соблюдения работниками учреждения ограничений, запретов, установленных в целях противодействия коррупции.	Постоянно	Заместитель директора, главный бухгалтер
1.4	Совершенствование условий, процедур и механизмов государственных закупок для неукоснительного соблюдения требований действующего законодательства	Постоянно	Заместитель директора, контрактный управляющий
1.5	Принятие мер по выявлению личной заинтересованности при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд театра, в тм числе: Проведение анализа информации об участниках госзакупок на предмет установления их аффилированных связей с членами комиссии по осуществлению закупок.	Постоянно	Главный бухгалтер
1.6	Осуществление взаимодействия в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Новосибирской области с правоохранительными органами, иными территориальными органами	Постоянно	Директор театра, главный бухгалтер

	федеральных органов исполнительной власти в Новосибирской области в ходе контроля за соблюдением работниками ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнением обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции.		
1.7	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств, финансово-хозяйственной деятельностью, законностью формирования и расходования внебюджетных средств, распределением стимулирующей части фонда	Постоянно	Главный бухгалтер
1.8	Регулярное размещение на общероссийском сайте bus.gov.ru отчетности о финансово-хозяйственной деятельности театра с целью обеспечения гласности и прозрачности	В соответствии с регламентом размещения	Главный бухгалтер
1.9	Обеспечение исполнения установленного порядка привлечения к трудовой деятельности бывшего государственного (муниципального) служащего	Постоянно при приеме на работу	Начальник отдела кадров
1.10	Анализ оценки эффективности реализации годового плана мероприятий по противодействию коррупции	Декабрь 2021	Заместитель директора, комиссия по противодействию коррупции
1.11	Корректировка состава антикоррупционной комиссии	По мере необходимости	Заместитель директора
1.12	Разработка плана по предупреждению коррупции в учреждении на 2023 год с учетом итогов реализации плана 2022 года.	Декабрь 2022	Заместитель директора, комиссия по противодействию коррупции
2. Мероприятия, направленные на обучение и информирование работников учреждения			
2.1	Ознакомление работников с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении.	В течение пяти рабочих дней со дня принятия акта в сфере противодействия коррупции/при приеме на работу	Начальник отдела кадров, менеджер по персоналу
2.2	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции: совещаний, семинаров, встреч, бесед.	По отдельному графику (ежеквартально)	Главный бухгалтер

2.3	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур.	Постоянно	Заместитель директора, юристконсульт
2.4	Разработка информационно-разъяснительных материалов, памяток, буклетов по вопросам противодействия коррупции для оформления и обновления информационного стенда. Участие в семинарах, конференциях, круглых столах, по вопросам противодействия коррупции.	В течение года	Заместитель директора, юристконсульт, члены антикоррупционной комиссии
3. Обеспечение прав граждан на доступ к информации о деятельности учреждения			
3.1	Размещение на сайте учреждения в сети Интернет информации о реализации мер по противодействию коррупции в учреждении, о принятых правовых актах по вопросам противодействия коррупции.	Постоянно по мере необходимости	Главный бухгалтер, отдел развития