



ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
«НОВОСИБИРСКИЙ ДРАМАТИЧЕСКИЙ ТЕАТР «СТАРЫЙ ДОМ»

П Р И К А З

02.12.2020

№ 133

г. Новосибирск

**О назначении ответственных за реализацию антикоррупционной
политики учреждения**

В соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Антикоррупционной политикой ГАУК НСО НДТ «Старый дом», **п р и к а з ы в а ю**:

1. Назначить ответственными за реализацию антикоррупционной политики учреждения:

1.1. Заместителя директора по общим вопросам Соколову Е.Н.

1.2. Главного бухгалтера Позяйкину Н.А.

2. Ответственному лицу, заместителю директора по общим вопросам Соколовой Е.Н. определить следующие обязанности:

2.1. Подготовка рекомендаций для принятия решений по вопросам предупреждения коррупции в учреждении;

2.2. Подготовка предложений, направленных на устранение причин и условий, порождающих риск возникновения коррупции в учреждении;

2.3. Разработка и представление на утверждение директору учреждения проектов локальных нормативных актов, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции в учреждении;

2.4. Проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений, совершенных работниками учреждения;

2.5. Организация проведения оценки коррупционных рисков;

2.6. Организация мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции в учреждении и индивидуального консультирования работников учреждения;

2.7. Индивидуальное консультирование работников Учреждения;

2.8. Ежегодное проведение оценки результатов работы по предупреждению коррупции в учреждении и подготовка соответствующих отчетных материалов для руководителя учреждения.

3. Ответственному лицу, главному бухгалтеру Позяйкиной Н.А. определить следующие обязанности:

3.1. Прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников учреждения к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками учреждения или иными лицами (является уполномоченным работодателем должностным лицом учреждения по приему уведомлений работодателя о фактах обращения в целях склонения работников учреждения к совершению коррупционных правонарушений);

3.2. Организация работы по рассмотрению сообщений о конфликте интересов (является лицом, ответственным за прием сведений о возникающих (имеющихся) конфликтах интересов);

3.3. Оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими проверок деятельности учреждения по вопросам предупреждения коррупции;

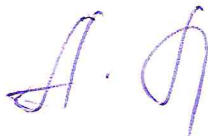
3.4. Оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных правонарушений и преступлений, включая оперативно-разыскные мероприятия;

3.5. Участие в организации антикоррупционной пропаганды: проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции: совещаний, семинаров, встреч, бесед; ознакомление работников с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении.

4. Признать утратившим силу приказ от 08.06.2017 № 119/1.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор театра



А.А. Горявчева