

УТВЕРЖДАЮ

Директор
ГАУК НСО НДТ «Старый дом»


А.А. Гореевчева

« 02 » / 12 2020 г.

**Положение о комиссии по противодействию коррупции
ГАУК НСО НДТ «Старый дом»**

г. Новосибирск

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о комиссии по противодействию коррупции (далее – Положение о комиссии) ГАУК НСО НДТ «Старый дом» (далее – Учреждение) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», с учетом иных нормативных правовых актов Российской Федерации.

1.2. Положение о комиссии определяет цели, порядок образования, работы и полномочия комиссии по противодействию коррупции.

1.3. Комиссия образовывается в целях:

- выявления причин и условий, способствующих возникновению и распространению коррупции;
- недопущения в Учреждении возникновения причин и условий, порождающих коррупцию;
- участия в пределах своих полномочий в реализации мероприятий по предупреждению коррупции в Учреждении;

1.4. Основной задачей Комиссии является содействие Учреждению:

- в обеспечении соблюдения работниками Учреждения ограничений и запретов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", другими федеральными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также требований о предотвращении и урегулировании конфликта интересов;
- в осуществлении мер по предупреждению и профилактике коррупционных правонарушений;
- в приеме и проверке поступающих в Комиссию заявлений и обращений, иных сведений об участии работников Учреждения в коррупционной деятельности;
- в сборе, анализе и подготовке информации для директора Учреждения о фактах коррупции и выработка рекомендаций для их устранения;
- в рассмотрении иных вопросов в соответствии с направлениями деятельности Комиссии.

1.5. Деятельность комиссии осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, законодательством о противодействии коррупции и настоящим Положением о комиссии.

2. Порядок образования и работы комиссии.

2.1. Комиссия является постоянно действующим коллегиальным органом и образуется для реализации целей, указанных в п.1.3.

2.2. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии.

2.3. Состав Комиссии утверждается приказом директора Учреждения.

2.4. Комиссия самостоятельно определяет порядок своей работы в соответствии с планом реализации антикоррупционных мероприятий в Учреждении.

2.5. Дата проведения заседания Комиссии назначается председателем Комиссии.

2.6. Председатель Комиссии осуществляет руководство деятельностью Комиссии, организует работу Комиссии, созывает и проводит заседания Комиссии, распределяет обязанности между членами Комиссии.

2.7. Секретарь Комиссии отвечает за подготовку документов к заседаниям Комиссии, ведение протоколов заседаний Комиссии, принимает и регистрирует заявления, сообщения, предложения и иные документы от работников Учреждения о наличии коррупционных проявлений в деятельности Учреждения, доведение копий протокол заседаний до ее состава, а также выполняет иные поручения председателя Комиссии, данные в пределах его полномочий. При отсутствии секретаря Комиссии его функции возлагаются на одного из членов Комиссии или иное лицо по поручению председателя Комиссии.

2.8. Члены Комиссии осуществляют свои полномочия непосредственно, то есть без права их передачи иным лицам, в том числе и на время своего отсутствия. В случае отсутствия возможности членов Комиссии присутствовать на заседании, они вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде.

2.9. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствуют более половины от общего числа лиц, включенных в состав Комиссии.

2.10. Решения Комиссии принимаются на заседании открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии, оформляются протоколом (Приложение №1), который подписывает председатель Комиссии, секретарь Комиссии и члены Комиссии, принявшие участие в заседании.

2.11. Члены Комиссии при принятии решений обладают равными правами.

2.12. Член Комиссии, не согласный с решением Комиссии, вправе в письменном виде изложить свое особое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Комиссии.

2.13. Члены Комиссии добровольно принимают на себя обязательства о неразглашении сведений, затрагивающих честь и достоинство, деловую репутацию граждан, и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась) Комиссией.

2.14. Информация, полученная Комиссией в ходе рассмотрения вопросов, может быть использована только в порядке, предусмотренном законодательством.

3. Полномочия комиссии.

3.1. Комиссия в пределах своих полномочий:

3.1.1. Осуществляет контроль за проведением антикоррупционной политики в Учреждении.

3.1.2. Обеспечивает контроль за реализацией плана антикоррупционных мероприятий в Учреждении.

3.1.3. Разрабатывает и реализует систему мер, направленных на ликвидацию (сокращение) условий, порождающих, провоцирующих и поддерживающих коррупцию во всех ее проявлениях.

3.1.4. Участвует в разработке форм и методов осуществления антикоррупционной деятельности и контролирует их реализацию.

3.1.5. Содействует работе по проведению анализа и экспертизы издаваемых Учреждением документов нормативного характера по вопросам противодействия коррупции, готовит отчет об исполнении ежегодных планов мероприятий по предупреждению коррупции.

3.1.6. Проводит работу по разъяснению работникам Учреждения основных положений законодательства Российской Федерации по противодействию коррупции, механизмов возникновения конфликтов интересов.

3.1.7. Рассматривает предложения работников Учреждения о мерах по противодействию коррупции.

3.1.8. Изучает, анализирует и обобщает поступающие в Учреждение обращения граждан и юридических лиц, иные документы и материалы, содержащие сигналы о фактах коррупции и необходимости противодействия коррупции.

3.1.9. По результатам проверки вносит предложения директору Учреждения о привлечении виновных к дисциплинарной ответственности или увольнении в связи с утратой доверия.

3.1.10. В зависимости от рассматриваемых вопросов, к участию в заседаниях Комиссии могут привлекаться иные лица, по согласованию с председателем Комиссии.

4. Заключительное положение.

4.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения и издания приказа директором Учреждения.

4.2. Изменения и дополнения вносятся в настоящее Положение по мере необходимости и подлежат утверждению директором Учреждения.

ПРОТОКОЛ
заседания комиссии по противодействию коррупции
ГАУК НСО НДТ «Старый дом»

г. Новосибирск

« __ » _____ 20__ г.

№ _____

Председатель комиссии - Ф.И.О.
Секретарь комиссии - Ф.И.О.
Присутствовали: - Ф.И.О. (либо список прилагается)

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1.
2.
- 3.

1. СЛУШАЛИ:

.....
ВЫСТУПИЛИ:

.....
РЕШИЛИ:

.....

2. СЛУШАЛИ:
ВЫСТУПИЛИ:
РЕШИЛИ:.....

Председатель комиссии

(подпись)

(Фамилия, И.О.)

Секретарь комиссии

(подпись)

(Фамилия, И.О.)